



Uppsägning av modersmålsundervisning

Uppgifter om elev

För- och efternamn	Personnummer (ååmmdd-xxxx)
--------------------	----------------------------

Modersmål

Ange vilket modersmål det gäller

Vårdnadshavares underskrift

Vid gemensam vårdnad krävs båda vårdnadshavarnas underskrifter

Datum	Datum
Vårdnadshavare 1 underskrift	Vårdnadshavare 2 underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Ny ansökan om modersmålsundervisning

- Om platsen sägs upp kan du ansöka om modersmålsundervisning för ditt barn till nästa läsår.
- Det är vårdnadshavarens ansvar att lämna in ansökningsblankett i tid till skolan.
- Ansökningsblankett får du via ditt barns skola.

Ifylld blankett lämnas till skolan

Fylls i av skolan

Mottaget datum	Signatur mottagare
----------------	--------------------

Information om EU:s dataskyddsförordning (GDPR)

För att kunna administrera din ansökan om tidigare start i förskoleklass måste vi registrera dig och ditt barn i våra dataregister. Denna registrering sker för att förenkla ansökningsförfarandet och hantering av information. Detta får vi som myndighet göra som del av vår myndighetsutövning och för att uppfylla ett allmänt intresse, det vill säga att bedriva grundskola.

På Malmö stads hemsida kan du läsa mer om hur vi behandlar dina personuppgifter utifrån lagkraven i EU:s dataskyddsförordning (GDPR)

Personuppgiftsansvarig:

Grundskolenämnden

Telefon: 040-34 90 90

E-post: grundskola@malmo.se

Dataskyddsombud Malmö stad

Telefon: 040-34 10 57

E-post: dataskyddsombud@malmo.se