



Ansökan om modersmålsundervisning för förskoleklass elever i minoritetsspråk

Rätt till modersmålsundervisning i nationella minoritetsspråk

Elever som tillhör någon av Sveriges nationella minoriteter har en stärkt rätt till modersmålsundervisning.

En elev som tillhör någon av de nationella minoriteterna ska erbjudas modersmålsundervisning i elevens nationella minoritetsspråk. (Skollagen 2010:800, 10 kap. 7§, 11 kap. 10§, 9 kap. 10§)

Villkor för modersmålsundervisning

Eleven går på modersmålsundervisningen i anvisad grupp, vilket kan vara på annan skola än hemskolan. Modersmålsundervisningen är frivillig, men närvaroplikt gäller. All frånvaro registreras i kommunens frånvarosystem.

Om eleven inte ska ha modersmålsundervisning behöver vårdnadshavaren säga upp platsen.

Uppsägningsblanketten hittar ni på Malmö stads hemsida eller så kan ni få den av elevens skola. Ifylld blankett ska lämnas till skoladministratören på elevens skola.

Uppgifter om elev

För- och efternamn	Personnummer (ååmmdd-xxxx)
Skolans namn	Klass innevarande läsår

Vilket språk önskar ni modersmålsundervisning i?

☐ Romani chib
☐ Finska
☐ Jiddisch
☐ Samiska
☐ Meänkieli

Uppgifter om vårdnadshavare

Förnamn och efternamn vårdnadshavare 1	Förnamn och efternamn vårdnadshavare 2
Telefonnummer	Telefonnummer
E-postadress	E-postadress

Vårdnadshavares underskrift

Vid gemensam vårdnad krävs båda vårdnadshavarnas underskrifter

Datum	Datum
Vårdnadshavare 1 underskrift	Vårdnadshavare 2 underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Ifylld blankett lämnas till skoladministratören på elevens skola



Malmö stad
Grundskoleförvaltningen

Information om EU:s dataskyddsförordning (GDPR)

För att kunna administrera din ansökan om tidigare start i förskoleklass måste vi registrera dig och ditt barn i våra dataregister. Denna registrering sker för att förenkla ansökningsförfarandet och hantering av information. Detta får vi som myndighet göra som del av vår myndighetsutövning och för att uppfylla ett allmänt intresse, det vill säga att bedriva grundskola.

På Malmö stads hemsida kan du läsa mer om hur vi behandlar dina personuppgifter utifrån lagkraven i EU:s dataskyddsförordning (GDPR)

Personuppgiftsansvarig:

Grundskolenämnden

Telefon: 040-34 90 90

E-post: grundskola@malmo.se

Dataskyddsombud

Telefon: 040-34 10 57

E-post: dataskyddsombud@malmo.se

Ifylls av skolan

Mottaget datum:
Signatur mottagare