



Ansökan om modersmålsundervisning årskurs 1-9

Vem har rätt till modersmålsundervisning?

Elever som har en vårdnadshavare med ett annat modersmål än svenska ska erbjudas modersmålsundervisning under grundskoletiden om:

1. språket är elevens dagliga umgängesspråk i hemmet, och
2. eleven har grundläggande kunskaper i språket.

En elev som tillhör någon av de nationella minoriteterna ska erbjudas modersmålsundervisning i elevens nationella minoritetsspråk. (Skollagen 2010:800, 10 kap. 7§, 11 kap. 10§, 9 kap. 10§)

Modersmålsundervisning får inte omfatta mer än ett språk för en elev. En romsk elev som kommer från utlandet får dock ges modersmålsundervisning i två språk, om det finns särskilda skäl (Skolförordningen 5 kap. 9§). Malmö stad ger inte modersmålsundervisning för förskoleklass elever från och med höstterminen 2020. Enligt skollagen finns ingen skyldighet att erbjuda elever i förskoleklasser modersmålsundervisning på samma sätt som för grundskolan. Läs mer om modersmålsundervisning på Malmö stads hemsida.

Villkor för modersmålsundervisning

Villkor för modersmålsundervisning Eleven går på modersmålsundervisningen i anvisad grupp, vilket kan vara på annan skola än hemskolan. Modersmålsundervisningen är frivillig, men närvaroplikt gäller. All frånvaro registreras i kommunens frånvarosystem.

Om eleven inte ska ha modersmålsundervisning behöver vårdnadshavaren säga upp platsen. Uppsägningsblanketten hittar ni på www.malmo.se eller så kan ni få den av elevens skola. Ifyllt blankett ska lämnas till skoladministratören på elevens skola.

Uppgifter om elev

För- och efternamn	Personnummer (ååmmdd-xxxx)
Skolans namn	Klass innevarande läsår

Vilket språk önskar ni modersmålsundervisning i (man kan endast ansöka om modersmålsundervisning i ett språk, se skolförordningen)

Ange språk
Föräldrarnas modersmål talas dagligen i hemmet? rutor <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Har eleven grundläggande kunskaper i språket? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Uppgifter om vårdnadshavare

Förnamn och efternamn vårdnadshavare 1	Förnamn och efternamn vårdnadshavare 2
Telefonnummer	Telefonnummer
E-postadress	E-postadress



Vårdnadshavares underskrift

Vid gemensam vårdnad krävs båda vårdnadshavarnas underskrifter för att ansökan ska vara giltig.

Datum	Datum
Vårdnadshavare 1 underskrift	Vårdnadshavare 2 underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Ifylld blankett lämnas till skoladministratören på elevens skola

Information om EU:s dataskyddsförordning (GDPR)

För att kunna administrera din ansökan om tidigare start i förskoleklass måste vi registrera dig och ditt barn i våra dataregister. Denna registrering sker för att förenkla ansökningsförfarandet och hantering av information. Detta får vi som myndighet göra som del av vår myndighetsutövning och för att uppfylla ett allmänt intresse, det vill säga att bedriva grundskola.

På Malmö stads hemsida kan du läsa mer om hur vi behandlar dina personuppgifter utifrån lagkraven i EU:s dataskyddsförordning (GDPR)

Personuppgiftsansvarig:

Grundskolenämnden

Telefon: 040-34 90 90

E-post: grundskola@malmo.se

Dataskyddsombud Malmö stad

Telefon: 040-34 10 57

E-post: dataskyddsombud@malmo.se

Ifylls av skolan

Mottaget datum:
Signatur mottagare