



Objektid. Miljöförvaltningens anteckningar

SÖKANDE

VA-huvudmannens/livsmedelsföretagarens och/eller företags/firmans namn		Organisations-/person-/samordningsnummer
Adress	Postnummer	Ort
Telefon (inkl. riktnummer)	Mobiltelefon	
Kontaktperson	Telefon/mobil kontaktperson (inkl. riktnummer)	
E-postadress		
Faktureringsadress (om annat än ovan)		

ANLÄGGNINGEN

Anläggningens namn	Fastighetsbeteckning	
Besöksadress		
Kommunnummer för kommunen där anläggningen är belägen, anges med 4 siffror i en följd (2 för län, 2 för kommun), exempel 0127 eller 2081	Unikt anläggningsnummer/anläggnings-ID (om sådant finns), exempel 01 eller 02 (löpnummer för dricksvattenanläggningar inom kommunen)	
Driftansvarig	Telefon/mobil	
Adress	Postnummer	Ort
Provtagningsansvarig	Telefon/mobil	
Adress	Postnummer	Ort
Anläggningen som anmälan avser gäller en verksamhet som kommer att bedrivas: <input type="checkbox"/> tidsbegränsat <input type="checkbox"/> tillsvidare		
Om verksamheten är tillfällig/tidsbegränsad, ange här under vilken period verksamheten kommer att bedrivas:		
Ange när verksamheten beräknas starta (datum ÅÅÅÅ-MM-DD):		

Handlingar som ska bifogas anmälan:

- Detaljerad verksamhetsbeskrivning.
- Kopia på körkort eller annan godkänd ID-handling för behörig firmatecknare.

Verksamheten får påbörjas tidigast två veckor efter att anmälan inkommit till miljöförvaltningen. Innan verksamheten öppnar ska lokalen uppfylla lagstiftningens krav och systemet för egen kontroll efter det att verksamheten öppnat.

Avgift

- En avgift för registrering av anläggningen kommer att tas ut, enligt Malmö stads taxa enligt livsmedelslagstiftningen www.malmo.se/miljotaxor.
- En årlig kontrollavgift tas ut från och med det år verksamheten startar.

Läs information på: www.malmo.se/livsmedel

*I detta ärende kan miljöförvaltningen komma att använda sig av **förenklad delgivning**. Det inne bär att beslutet kan delges er genom att handlingen skickas som vanligt brev till den adress som vi fått uppgift om att ni kan nås på. Första arbetsdagen efter att beslutet har gått ut skickar vi till samma adress ett kontrollmeddelande om att handlingen har sänts. Ni anses delgiven beslutet två veckor efter det att vi skickat informationen. Därefter har ni ytterligare tre veckor på er att överklaga. Tänk på detta under tiden ärendet pågår: Anmäl alltid adressändring till miljöförvaltningen så att ni inte missar tidsfrister eller annat. Ange alltid ärendenummer. Om ni inte kan ta del av posten, bör ni meddela oss det. Om ni fått informationsbrevet men inte det första brevet med beslutet – kontakta oss snarast.*

Behandling av personuppgifter – allmän information. Miljönämnden ansvarar för behandling av dina personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddsförordning (2016/679). Läs mer om hur Malmö stad hanterar personuppgifter på malmo.se/personuppgifter.

BEHÖRIG FIRMATECKNARES UNDERSKRIFT

Ort och datum	
Underskrift	Namnförtydligande

Anmälan om verksamhetsbeskrivning skickas/lämnas till Miljöförvaltningen, Avdelningen för livsmedelskontroll, Bergsgatan 17, 205 80 Malmö. Har ni frågor går det bra att kontakta oss på tel. 040-34 20 42.