



## Anvisning till anmälan för skrotare

Med ”skrotare” avses verksamheter vars huvudsakliga inriktning är att samla in och hantera olika typer av metaller. Om du ska starta en verksamhet som ska hantera skrot ska du använda denna anvisning.

Börja med att fylla i blanketten ”Anmälan om miljöfarlig verksamhet” och komplettera med relevanta uppgifter som vi listar här nedan. Du kan skicka med uppgifterna som bilagor till den ifyllda blanketten.

Reglerna om miljöfarlig verksamhet finns i kapitel 9 i miljöbalken (1998:808). Vilka verksamheter som är anmälningspliktiga framgår av miljöprövningsförordningen (2013:251). Det är straffbart att påbörja en verksamhet utan att ha gjort anmälan till miljöförvaltningen.

Anmälan måste vara komplett för att miljöförvaltningen ska kunna behandla den. Om det saknas uppgifter kommer miljöförvaltningen att begära kompletteringar, vilket förlänger handläggningstiden. Förvaltningen kan förbjuda verksamheten om anmälan inte är komplett, eller av andra skäl. Sex veckor efter att du lämnat in anmälan är det inte längre straffbart att påbörja verksamheten, såvida den inte förbjudits. Tänk dock på att du då startar verksamheten ”på egen risk”. Miljöförvaltningen kan ställa krav på verksamheten även efter att den startat.

Du kan använda nedanstående punkter som en checklista. Ansökan ska anpassas till den verksamhet som du anmäler. Det innebär dels att alla punkter inte behöver gälla för din verksamhet, dels att du kan komplettera med fler uppgifter.

### 1. Verksamhet

- a. Ange om det är en nyetablering eller ändring av en befintlig verksamhet.
- b. Ange tider på dygnet då verksamheten ska bedrivas.

### 2. Lokalisering

- a. Beskriv den närmaste omgivningen: ange hur området klassas i Malmö stads detaljplan, avstånd och riktning till närmaste bostäder och andra verksamheter, avstånd till vattendrag och rekreationsområden.
- b. Situationsplan som visar din verksamhets fastighet.
- c. Ritning över verksamhetsytan som du anmäler, där det framgår var avfall kommer hanteras och lagras samt körytor. Ange även vilka olika typer av beläggning som finns på verksamhetsytorna (till exempel grus, asfalt eller betong) samt vilka delar av verksamheten som kommer att ske under tak respektive utomhus.
- d. VA-ritning där spill- och dagvattennät, golv- och utomhusbrunnar samt eventuell reningsutrustning finns utritade.

### 3. Transporter

Beskriv vilka transporter som kan förekomma till och från verksamheten.

- a. Transportslag; till exempel tåg, båt, lastbil.
- b. Antal transporter av varje slag.
- c. Tider då transporter sker.



d. Vem/vilka som utför transportererna.

#### 4. Säkerhetsåtgärder vid driftstörningar och haverier

Beskriv vilka åtgärder som ni kommer att vidta för att minska miljöpåverkan vid en olycka eller brand. Det kan till exempel vara åtgärder för att förhindra spill, läckage eller att släckvatten når dagvattenbrunnar eller otäta ytor.

a. Riskbedömning och förslag till åtgärder.

#### 5. Kemiska produkter

a. Kemikalieförteckning. Av förteckningen ska framgå: produktens namn, omfattning och årlig förbrukning av produkten, information om produktens hälso- och miljöskadlighet samt produktens klassificering med avseende på hälso- eller miljöfarlighet.

b. Beskriv hur kemiska produkter kommer att hanteras och förvaras. Ange de skyddsåtgärder till exempel invallning eller brunnstätning som förhindrar läckage till mark och vatten.

#### 6. Lagring av avfall

Har du anmält någon av verksamhetskoderna 90.60 och/eller 90.40 ska följande anges:

a. Uppgifter om de största mängder icke-farligt avfall som vid något tillfälle ska lagras.

b. Uppgifter om de största mängder farligt avfall som vid något tillfälle ska lagras.

Notera att du ska använda verksamhetskoderna 90.40 och 90.60 på avfall som ni ska samla in i syfte att enbart lagra. Ska avfallet behandlas är det verksamhetskoderna under punkt 7 som är aktuella.

#### 7. Behandling av avfall

Har du anmält någon av följande verksamhetskoder 90.29, 90.80, 90.90, 90.110 eller 90.430 ska följande uppgifter redovisas:

a. Uppgifter om de typer av avfall, specificerat per sexsiffrig avfallskod och mängder avfall som ska behandlas. Uppgifterna ska anges för varje verksamhetskod.

b. Uppgifter om de metoder (exempelvis krossning, siktning, sortering) som ska ni ska använda för att behandla avfall, specificera per sexsiffrig avfallskod samt verksamhetskod.

Till punkt 7 a och b: Använd tabellen nedan. Skapa antingen en egen eller ta del av mallen genom att höra av dig till miljöförvaltningen. Den röda texten är ett exempel på hur du fyller i mallen .

| Avfallsslag (material) | Avfallskod (sexsiffrig kod enligt avfallsförordningen) | Verksamhetskod (enligt miljöprövningsförordningen) | Behandlingsmetod (exempelvis krossning, siktning, sortering, demontering) | Mängd som ska behandlas årligen (ton) | Eventuell kommentar |
|------------------------|--|--|---|---------------------------------------|---------------------|
| Elektronik             | 16 02 13*  | 90.90  | Demontering   | 0,3                                   |                     |
|                        |  |  |   |                                       |                     |
|                        |  |  |   |                                       |                     |
|                        |  |  |   |                                       |                     |
|                        |  |  |   |                                       |                     |

c. Uppgifter om de största mängder icke-farligt respektive farligt avfall som vid något tillfälle ska lagras inför och efter behandling.



- d. Förslag till skyddsåtgärder och andra försiktighetsmått som behövs med hänsyn till verksamheten, den plats som verksamheten bedrivs på och andra omständigheter.
- e. Förslag till åtgärder för övervakning och kontroll av verksamheten.
- f. Förslag till åtgärder som behövs vad gäller om avslutning av verksamheten och efterbehandling.

## **8. Utsläpp till vatten**

Ange om det uppkommer något processavloppsvatten. Processavloppsvatten är avloppsvatten från yrkesmässig verksamhet, alltså även vatten som inte uppkommer i en tillverkningsprocess. Regnvatten som rinner genom utomhuslagrat material eller avfall är exempel på processavloppsvatten.

- a. Typ av avloppsvatten (vilka processer som ger upphov till avloppsvattnet).
- b. Beskrivning av reningsutrustning om sådan finns, till exempel oljeavskiljare, dagvattenfilter eller metallrening. Beskrivningen ska innehålla uppgifter om fabrikat, modell, typ, klass och dimensioneringsberäkning.

## **9. Utsläpp till luft**

Beskriv vilka utsläpp till luft som kan förekomma.

- a. Var i verksamheten luftutsläpp kan förekomma.
- b. Vilken typ av utsläpp som kan förekomma, till exempel stoft, lösningsmedel, damm eller lukt.

## **10. Buller**

- a. Beskriv de bullerstörningar som kan förekomma från verksamheten, till exempel från maskiner, fläktar och transporter.
- b. Ange på ritningen över verksamheten var bullerstörningar kan förekomma.

## **11. Egenkontroll**

Egenkontrollen ska vara skriftlig och uppfylla kraven enligt förordningen (1998:901) om verksamhetsutövarens egenkontroll. Beskriv följande:

- a. Det organisatoriska ansvaret för verksamheten.
- b. Rutiner för drift, underhåll och skötsel, så att ni förebygger olägenheter för människors hälsa och miljön.
- c. Rutiner för åtgärder som ni gör för att minska risken att olyckor uppkommer som kan innebära negativ påverkan på miljön (i mark, vatten, luft och så vidare).
- d. Rutiner vid driftsstörning eller liknande som kan påverka människors hälsa och miljön.
- e. Vilka mätningar och provtagningar som ni kommer att göra.