



Inkomstförfrågan

1. Personuppgifter

Sökande, förnamn och efternamn	Make/Maka, sambo, förnamn och efternamn
Personnummer	Personnummer

2. Familjeförhållande

<input type="checkbox"/> Ensamstående	<input type="checkbox"/> Sambo
<input type="checkbox"/> Gift	<input type="checkbox"/> Gift men lever åtskild från make/maka

3. Jag avstår från att lämna inkomstuppgifter (Fyll i personuppgifter ovan, skriv under och skicka in.)

<input type="checkbox"/> Jag väljer att inte lämna inkomstuppgifter och accepterar att jag får betala full avgift enligt kommunens taxa.
Underskrift

4. Aktuella inkomster För att vi ska kunna fastställa rätt avgift för dig som har make/maka måste ni båda lämna inkomstuppgifter. Det gäller även om make/maka bor på ett vårdboende/särskilt boende.

Inkomster	Sökande före skatt	Make/Maka före skatt
Inkomst från Pensionsmyndigheten/Försäkringskassan ex garantipension, tilläggspension, sjukersättning m.m.	Kr/mån	Kr/mån
SPV	Kr/mån	Kr/mån
KPA	Kr/mån	Kr/mån
AMF/Alecta	Kr/mån	Kr/mån
Privat pensionsförsäkring	Kr/mån	Kr/mån
Inkomst av tjänst ex lön, A-kassa, föräldrapenning, sjukpenning m.m.	Kr/mån	Kr/mån
Försörjningsstöd (Beräkningsunderlag ska bifogas)	Kr/mån	Kr/mån
Övriga inkomster:	Kr/mån	Kr/mån
Ej skattepliktiga inkomster ex utländsk pension, studiebidrag, barnbidrag m.m.	Kr/mån	Kr/mån

5. Inkomst av kapital per 31/12 föregående år (Bifoga deklARATIONEN)

	Sökande	Make/Maka
Inkomst av kapital finns på deklARATIONENS första sida i rutan 7.2	Kr/år	Kr/år
Förmögenhet överstigande 100 000 kr	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Fortsättning nästa sida



Inkomstförfrågan

Malmö stad kommer att spara och behandla dina personuppgifter. Behandlingen av personuppgifterna är enligt bestämmelserna i Dataskyddsförordningen (EU) 2016/679 och med stöd av lagen om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten (2001:454)

6. Bostadstillägg/bostadsbidrag

Kommunen förutsätter att du har ansökt/ansöker om BTP hos pensionsmyndigheten/försäkringskassan.			
<input type="checkbox"/> Har BTP	<input type="checkbox"/> Har ansökt	<input type="checkbox"/> Har ansökt, fått avslag	<input type="checkbox"/> Har ej ansökt

7. Bostadskostnad hyres- eller bostadsrätt (Kostnad för hushållsel och parkering ska inte räknas med i hyran.)

Hyra	Räntekostnader per föregående år	Om värme ej ingår uppgi boyta
Kr/mån	Kr/år	/Kvm

8. Bostadskostnad om egen bostadsfastighet (villa, småhus)

Taxeringsvärde	Räntekostnad bostadslån per föregående år
/Kr	Kr/år
Bostadsyta	Värdeår/byggår
/Kvm	/År

9. Kostnad för god man (Intyg ska bifogas)

Kr/mån	Kr/mån
--------	--------

10. Övriga kostnader (Intyg ska bifogas)

Minst 6 mån 200kr/mån eller mer

11. Annan mottagare av räkning och beslut

Namn	Telefonnummer
Adress	Postnummer och ort

12. Jag har varit behjälplig med att fylla i blanketten

Telefonnummer dagtid

Namn	
------	--

Du är själv skyldig att informera avgiftshandläggarna om din inkomst eller boendekostnad förändras under året. När vi fått in de nya uppgifterna kommer vi att räkna om ditt avgiftsunderlag.

13. Underskrift

Jag försäkrar att uppgifterna är korrekta och tillåter att inkomster får inhämtas från Pensionsmyndigheten och Försäkringskassan.

Datum och underskrift

Om inte inkomstblanketten inkommit inom 14 dagar kommer du att debiteras full avgift, upp till gällande maxtaxa.

Blanketten skickas till:
Hälsa-, vård- och omsorgsförvaltningen
Avgiftshandläggare:
205 80 Malmö

Så här fylls inkomstblanketten i.

Inkomstblanketten ska fyllas i:

- Om man är ny brukare
- På myndighetens begäran
- Om inkomster eller utgifter förändras

Inkomster inte inkomstuppgifterna inom 14 dagar beräknas avgiften enligt högsta inkomstintervallet.

1. Personuppgifter

Uppge namn och personnummer. Om du är gift anger du även make/maka namn och personnummer.

För autogiro, kryssa i rutan så skickas anmälningsblankett hem till dig. Blanketten kan även laddas ner från Malmö stads hemsida.

2. Familjeförhållande

Kryssa i det alternativ som passar in på ditt familjeförhållande.

3. Jag avstår från att lämna inkomstuppgifter.

Det är frivilligt att lämna inkomstuppgifter. Väljer man att inte lämna inkomstuppgifter beräknas avgiften enligt högsta inkomstintervallet.

4. Aktuella inkomster

Ange dina aktuella inkomster, belopp kr/mån före skatt (brutto).

Som inkomst räknas:

- Statlig pension
- Tjänstepension
- Övriga privata pensioner
- Ekonomiskt bistånd (försörjningsstöd). Bifoga de två senaste beräkningarna.
- Utlandspension
- Bostadstillägg/bostadsbidrag
- Livränta
- Lön/inkomst av tjänst
- Äldreförsörjningsstöd
- Sjuk/aktivitetsersättning, vårdbidrag
- Andra ej skattepliktiga inkomster ska också uppges som till exempel barnbidrag, underhållsbidrag, studiemedel, hemsjukvårdsbidrag, ersättning kapitalförsäkring, ersättning sjukfall AGF, stipendier, andra försäkringsersättningar och/eller handikappersättning.

Kopior ska bifogas.

Skatt beräknas på den totala inkomsten enligt Malmö stads skattetabell och de skatteregler som gäller för det år som avgifterna avser.

5. Inkomst av kapital.

Ange sammanlagd inkomst av kapital (inklusive skatt) per den 31/12 föregående år. Med inkomst av kapital menas till exempel ränteinkomster eller utdelning/vinst av aktier och obligationer. Dessa uppgifter finns under punkt 7.2 på inkomstdeklarationen.

Kopia på årsbeskedet från banken eller inkomstdeklaration ska bifogas

Förmögenhet:

Ange om du har en förmögenhet över 100 000 kr som ensamstående.

Make/maka

6. Bostadstillägg/bostadsbidrag

Ange ett av alternativen.

7. Bostadskostnad hyres- eller bostadsrätt

Ange din grundhyra, där ingår inte kostnad för parkeringsplats, garage, elavgift, bredband eller hemförsäkring.

Om inte värme ingår i hyran, ange bostadsytan i kvm.

Uppge skuldränta på bostadsrätt per föregående år.

Kopia ska bifogas.

8. Bostadskostnad om egen bostadsfastighet

Ange uppgifterna som krävs för att kunna beräkna boendekostnaderna för dig som bor i villa/småhus. Vi följer schablontabellerna som Försäkringskassan/ Pensionsmyndigheten använder vid beräkning av boendekostnader.

9. Kostnad för god man

Kostnad för god man, kr per år.

Intyg ska **bifogas**.

10. Övriga kostnader.

Kostnad för till exempel specialkost ska vara pågående under minst 6 månader och uppgå till minst 200 kr/mån eller mer.

Intyg ska bifogas.

11. Annan mottagare av räkning och beslut.

Uppge namn och adress på postmottagare.

12. Jag har varit behjälplig med att fylla i blanketten.

Uppge namn och telefonnummer om någon annan har varit behjälplig med att fylla i blanketten.

13. Underskrift

Blanketten ska skrivas under och skickas in tillsammans med kopior på uppgifterna.