



**Handlingar som ska bifogas anmälan:**

- Detaljerad verksamhetsbeskrivning.
- Kopia på körkort eller annan godkänd ID-handling för behörig firmatecknare.

Verksamheten får påbörjas tidigast två veckor efter att anmälan inkommit till miljöförvaltningen. Innan verksamheten öppnar ska lokalen uppfylla lagstiftningens krav och systemet för egen kontroll med rutiner och dokumentation ska vara infört. Detta kommer att kontrolleras i samband med första kontrollen efter det att verksamheten öppnat.

**Avgift**

- En avgift för registrering av anläggningen kommer att tas ut, enligt Malmö stads taxa enligt livsmedelslagstiftningen [www.malmo.se/miljotaxor](http://www.malmo.se/miljotaxor)
- En årlig kontrollavgift tas ut från och med det år verksamheten startar.

**Information**

[www.malmo.se/livsmedel](http://www.malmo.se/livsmedel)

*I detta ärende kan miljöförvaltningen komma att använda sig av förenklad delgivning. Det innebär att beslutet kan komma att delges er genom att handlingen skickas som ett vanligt brev till den adress som vi fått uppgift om att ni kan nås på. Första arbetsdagen efter att beslutet har gått ut skickar vi till samma adress ett kontrollmeddelande om att handlingen har sänts. Ni får alltså två brev från oss. Ni anses delgiven handlingen två veckor från det att vi skickat kontrollmeddelandet. Den tid ni har att överklaga beslutet är tre veckor efter det datum ni anses delgiven. Tänk på detta så länge ärendet pågår: Anmäl alltid adressändring till oss så att ni inte missar tidsfrister eller annat. Ange alltid ärendenummer. Om ni inte kan ta del av posten varannan vecka så bör ni meddela oss det. Om ni fått kontrollmeddelandet men inte det första brevet med beslutet, kontakta oss.*