



Information om personuppgiftslagen (1998:204) (PuL): För att kunna handlägga och administrera din ansökan sparar vi de personuppgifter du lämnar till oss. Det är stadsbyggnadsnämnden som ansvarar för uppgifterna. Uppgifterna behandlas i enlighet med PuL. Du har rätt att gratis en gång per kalenderår, få besked om vilka personuppgifter vi har om dig. Du har också rätt att begära rättelse av uppgifterna.

#### BYGGNADSPLOTS OCH BYGGHERRE

Fastighetsbeteckning	Fastighetens adress	
Byggherrens namn (om byggherren är ett företag, ange även kontaktperson)	Personnummer/organisationsnummer	
Utdelningsadress	Postnummer	Ort
Telefon (även riktnummer)	Vill ni att stadsbyggnadskontoret kommunicerar med er via e-post? Om "Ja", skriv din e-postadress. <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej E-post	
Fastighetsägare (om annan än byggherren)		

#### FAKTURERINGSADRESS

Namn/Företag	Referensnummer	Personnummer/organisationsnummer
Utdelningsadress	Postnummer	Ort

#### ANMÄLAN AVSER<sup>1</sup>

	<b>Planerad byggstart, obligatorisk uppgift</b>
--	---

#### TILL ANMÄLAN FOGADE HANDLINGAR<sup>2</sup>

<input type="checkbox"/> Beskrivning	<input type="checkbox"/> Ritningar	<input type="checkbox"/> Brandutredning	<input type="checkbox"/> Kontrollplan
<input type="checkbox"/> Övrigt	Ange vad		
Systemritningar	Antal	Antal	Antal
<input type="checkbox"/> Planlösning	<input type="checkbox"/> Byggnadskonstruktion	<input type="checkbox"/> Ventilationsanl.	<input type="checkbox"/> Värme/sanitetsanl

#### KONTROLLANSVARIG<sup>3</sup> enl. PBL 10kap 9§

Namn	Företag	
Utdelningsadress	Postnummer	Ort
Telefon (även riktnummer)	E-post	Personnummer
Ort och datum		

#### UNDERSKRIFT-BYGGHERRE<sup>4</sup>

Ort och datum	
Namn/teckning, byggherren (betalningsansvarig)	Namnförtydligande

Arbetet får inte påbörjas innan startbesked lämnats från Stadsbyggnadsnämnden.  
Avgift för anmälningspliktig åtgärd debiteras enligt av kommunen fastställd taxa

**STADSBYGGNADSKONTORET**  
August Palms plats 1  
205 80 Malmö  
Tel. 040-34 10 00  
Org.nr. 212000-1124  
sbk.nyansokan@malmö.se  
www.malmö.se

## Anvisningar

1. Beskriv de planerade åtgärderna! Ange användning, byggnadstyp, antal våningar samt eventuella ändringar i bärande konstruktioner och installationer. Exempel: Byte av tappvatten- och avloppsstammar. Ändring av ventilationsinstallationer. Rivning av vägg samt avvaxlingar.
2. Här anges de handlingar som bifogas till anmälan. Obligatoriska är beskrivning samt eventuellt erforderliga systemskisser/ritningar. För att underlätta stadsbyggnadsnämndens handläggning kan därutöver förslag till kontrollplan samt utredningar avseende t.ex. brandfrågor och grundförhållanden inlämnas. Samtliga handlingar, även ritningar (A3-format), inlämnas i 1 omgång.
3. Anmälan om kontrollansvarig kan göras här eller på särskild blankett.
4. För att vara giltig skall anmälan vara **underskriven av byggherren**. Om byggherren är ett företag skall underskrift göras av behörig person.