



Uppgifterna redovisas byggnadsvis. Finns flera byggnader på samma fastighet används en blankett per byggnad.

ADMINISTRATIVA UPPGIFTER

Byggnadens adress		Fastighetsbeteckning	
Inventerad av			Datum
Byggnadsnummer	Bruttoarea (m ²)	Byggnadsår	Ombyggnadsår

BYGGNADENS ANVÄNDNING (ange ett eller flera alternativ)

<input type="checkbox"/> Bostäder, ange antal lägenheter: <input type="checkbox"/> Handel och service <input type="checkbox"/> Skola <input type="checkbox"/> Industrilokal eller lager <input type="checkbox"/> Daghem <input type="checkbox"/> Pumpstation eller transformatorstation <input type="checkbox"/> Sjukhus eller vårdcentral <input type="checkbox"/> Garage eller P-hus <input type="checkbox"/> Kontor <input type="checkbox"/> Annat, ange vad:

KONSTRUKTION

Hus med fasadelement av betong <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Byggnaden har fogats om <input type="checkbox"/> Ja, år <input type="checkbox"/> Nej
--	---

OMGIVNING

Lekplats med sandlåda eller lekredskap inom 50 meter från huset <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Odlingslott eller kolonilott inom 50 meter från huset <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
---	---

Information

Uppgifterna sammanställs på blanketten Sammanställning – inventerad PCB (Blankett B).

Denna blankett bifogas sammanställningen (blankett B), som sänds till Miljöförvaltningen, 205 80 Malmö eller via e-post till miljo@malmo.se.

Behandling av personuppgifter – allmän information

Miljönämnden ansvarar för behandling av dina personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddsförordning (2016/679). Läs mer om hur Malmö stad hanterar personuppgifter på malmo.se/personuppgifter.